

INFORMACJE DLA PACJENTA

DZIAŁ USPRAWNIANIA LECZNICZEGO

SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA

78-520 Złocieniec, ul. Kańsko 1

KIEROWNIK DZIAŁU USPRAWNIANIA LECZNICZEGO: **ALEKSANDRA ŻYCH**

KONTAKT:

DZIAŁ USPRAWNIANIA LECZNICZEGO

SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA

78-520 Złocieniec, ul. Kańsko 1

e-mail: szpitalkansk@pro.onet.pl

TEL. 94 36 712 22

w. 133 KIEROWNIK

w. 115 KINEZYTERAPIA

w. 121 FIZYKOTERAPIA

Głównym celem naszych działań, jest zapewnienie wysokiego poziomu rehabilitacji w życzliwej, przyjaznej atmosferze oraz budowanie silnej organizacji otwartej na zmiany, innowacje i wyzwania. Filar naszej działalności stanowi doświadczony, wysoko wykwalifikowany personel medyczno – terapeutyczny. Odpowiedzialność za jakość jest rozłożona na każdego pracownika działu poprzez celowy podział zadań i kompetencji.

Nasza misja jest:

***LECZENIE NIE CHOROBY, LECZ CHOREGO CZŁOWIEKA
I OTACZANIE GO TAKĄ OPIEKĄ, JAKĄ SAMI CHCIELIBYŚMY BYĆ
OTOCZENI***

Cel, który sobie wytyczyliśmy, osiągniemy poprzez:

- ✓ Otoczenie wszystkich pacjentów opieką fizjoterapeutyczną zgodnie z obowiązującymi standardami.

- ✓ Sumienne wykonywanie obowiązków służbowych.
- ✓ Przestrzeganie i szanowanie praw pacjenta.
- ✓ Zapewnienie pacjentom poczucia bezpieczeństwa w procesie rehabilitacji.
- ✓ Efektywne wykorzystanie bazy zabiegowej.
- ✓ Wdrażanie nowoczesnych metod rehabilitacji.
- ✓ Unowocześnianie sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego.
- ✓ Systematyczne podnoszenie i doskonalenie kwalifikacji zawodowych personelu.
- ✓ Ciągła poprawa organizacji pracy.
- ✓ Dążenie do stałej poprawy stanu bezpieczeństwa oraz higieny pracy na wszystkich stanowiskach pracy.
- ✓ Zapobieganie wypadkom przy pracy, chorobom zawodowym oraz zdarzeniom potencjalnie wypadkowym.
- ✓ Jednoczenie pracowników i wzmacnianie ich identyfikacji z miejscem pracy.
- ✓ Dbanie o dobry wizerunek placówki.

Szanowny Pacjencie!

Niniejsze prawa i obowiązki ułożone zostały, aby zapewnić pacjentowi komfortowe i bezpieczne warunki korzystania z bazy zabiegowej w SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięcu.

Podczas korzystania/przebywania w Dziale Usprawniania Leczniczego (DUL) masz prawo do:

- ✓ świadczeń rehabilitacyjnych realizowanych w oparciu o aktualną wiedzę,
- ✓ życzliwego traktowania i poszanowania godności osobistej,
- ✓ zachowania tajemnicy o Twoim stanie zdrowia, jeżeli wyrazisz takie życzenie, nawet w stosunku do Twoich najbliższych oraz wskazania osoby, która może być informowana,
- ✓ znajomości z nazwiska i imienia osób odpowiedzialnych za opiekę nad Tobą,
- ✓ personel ma obowiązek noszenia identyfikatorów zawierających imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję w DUL,
- ✓ przystępnej i zrozumiałej informacji o wykonywanych zabiegach,
- ✓ informowania na temat pomieszczeń i urządzeń, z których możesz korzystać oraz ich usytuowania,
- ✓ pacjentowi nieletniemu przysługują takie same prawa jak pacjentowi pełnoletniemu z tą tylko różnicą, że informacja o wykonywanych zabiegach przekazywana jest rodzicom lub

opiekunom prawnym. Oni również decydują o wyrażeniu zgody lub odmowie jej udzielenia na proponowane zabiegi,

- ✓ dochodzenia swoich praw, składania skarg i zażaleń poprzez wystąpienie do osób zapewniających bezpośrednią opiekę (kierownik działu, terapeuta, ordynator, lekarz prowadzący, pielęgniarka) lub Dyrektora placówki,
- ✓ jeżeli naruszenie Twoich praw dotyczyło czynności fachowej masz prawo zwrócić się do rzecznika Praw Pacjenta.

Korzystanie ze świadczeń zdrowotnych wymaga dostosowania się do ustalonych reguł organizacyjnych i obowiązujących przepisów prawa. Udostępniając katalog praw przysługujących pacjentom jesteśmy równocześnie zobligowani do nałożenia obowiązków, które powinien przestrzegać każdy Pacjent.

Obowiązki Pacjenta:

- ✓ posiadanie ważnego zlecenia lekarskiego wskazującego rodzaj świadczenia, które ma być realizowane (skierowanie na zabiegi, karta zabiegowa),
- ✓ posiadanie dokumentu potwierdzającego tożsamość pacjenta,
- ✓ posiadanie dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, uprawniającego do korzystania ze świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych,
- ✓ posiadanie dokumentu potwierdzającego uprawnienie do korzystania ze świadczeń pełnopłatnych,
- ✓ przestrzeganie ustalonego rozkładu/czasu zajęć/zabiegów,
- ✓ stosowanie się do zaleceń i wskazówek personelu medyczno – terapeutycznego,
- ✓ dbanie o higienę osobistą oraz porządek w DUL,
- ✓ szanowanie mienia będącego własnością Szpitala oraz rzeczy powierzonych na czas pobytu w ośrodku/placówce – za powstałe z winy pacjenta szkody, oraz koszty związane z ich usunięciem odpowiada on sam,
- ✓ niepalenia tytoniu i niezażywania innych używek również alkoholu i środków odurzających na terenie całego budynku Szpitala (również w toaletach!) i na schodach zewnętrznych – grozi wydaleniem z placówki.
- ✓ poszanowanie godności, intymności, przekonań i zasad moralnych innych pacjentów oraz personelu.

Zakres świadczeń Działu Usprawniania Leczniczego obejmuje:

1. fizjoterapię ambulatoryjną,
2. fizjoterapię dla pacjentów przebywających w warunkach stacjonarnych na Oddziale Rehabilitacji Kardiologicznej,

3. fizjoterapie dla pacjentów przebywających w warunkach stacjonarnych na Oddziale Rehabilitacji Ogólnoustrojowej.

Przeciwwskazania do świadczeń z zakresu rehabilitacji:

- ✓ całkowity brak kontaktu i współpracy z pacjentem,
- ✓ - niestabilność ze strony układu krążeniowego i oddechowego.
- ✓ - nieprzystosowanie społeczne,
- ✓ - schorzenia psychiatryczne,

Uwaga!

1. **PODSTAWĄ DO REALIZACJI ZABIEGÓW – ŚWIADCZEŃ Z ZAKRESU REHABILITACJI JEST SKIEROWANIE OD LEKARZA (ZAKRES FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ) LUB WYPEŁNIONA KARTA ZABIEGOWA (W PRZYPADKU PACJENTÓW HOSPITALIZOWANYCH STACJONARNIE W SZPITALU).**
2. **PROSZĘ ZWRACAĆ UWAGĘ NA CZYTELNOŚĆ DANYCH WPISYWANYCH NA SKIEROWANIU/ZLECENIU I ICH KOMPLETNOŚĆ. NIECZYTELNE SKIEROWANIA/ZLECENIA I NIEKOMPLETNI WYPEŁNIONE BĘDĄ ODSYŁANE, A PACJENCI NIE ZOSTANĄ ZAKWALIFIKOWANI DO GRUPY OCZEKUJĄCYCH NA REALIZACJĘ ŚWIADCZEŃ.**
3. **PODCZAS UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ OSOBOM NIEPEŁNOLETNIM WYMAGANA JEST OBECNOŚĆ RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO.**

Informujemy, że ze względu na sytuacje losowe mogą wystąpić zmiany organizacyjne związane ze sposobem przyjmowania pacjentów. Za ewentualne niedogodności – PRZEPRASZAMY.

WAŻNE – PACJENCI AMBULATORYJNI

W przypadku przeszkód (np. choroba) uniemożliwiających rozpoczęcie realizacji świadczenia/zabiegów w wyznaczonym terminie prosimy o jak najszybszy kontakt z Działem Usprawniania Leczniczego w celu wyznaczenia nowego terminu realizacji świadczenia.

Nie zgłoszenie się do DUL we wskazanym terminie bez wcześniejszego powiadomienia o nieobecności (najpóźniej w dniu ustalonego terminu) jest równoznaczne z rezygnacją z pobierania świadczenia.

Informacji o stanie zdrowia pacjenta udziela ordynator, jego zastępca lub lekarz prowadzący.

Zakończenie/przerwanie udzielania świadczenia następuje:

- ✓ zgodnie z planowanym terminem zakończenia rehabilitacji,
- ✓ gdy stan zdrowia pacjenta ulega pogorszeniu i wymaga dalszego leczenia w innej placówce służby zdrowia lub konsultacji lekarskiej,
- ✓ na żądanie osoby korzystającej ze świadczenia/zabiegów fizjoterapeutycznych lub jej przedstawiciela ustawowego (wymagane oświadczenie o dobrowolnej rezygnacji z kontynuowania realizacji świadczeń),
- ✓ gdy pacjent w sposób rażący narusza regulamin porządkowy, a nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych może spowodować bezpośrednio niebezpieczeństwo dla jego życia lub zdrowia albo życia lub zdrowia innych osób.

RZECZNIK PRAW PACJENTA – KONTAKT

BARTŁOMIEJ ŁUKASZ CHMIELOWIEC -

**BIURO RZECZNIKA PRAW PACJENTA
UL. MŁYNARSKA 46
01-171 WARSZAWA**

BEZPŁATNA INFOLINIA DLA TELEFONÓW STACJONARNYCH I KOMÓRKOWYCH:

800 190 590

(DOSTĘPNA W DNACH OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU W GODZ. 8⁰⁰ - 18⁰⁰)

Regulamin Działu Usprawniania Leczniczego**SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA****78-520 Złocieniec, ul. Kańsko 1****ROZKŁAD GODZIN I DNI TYGODNIA DOSTĘPNOŚCI ŚWIADCZEŃ**

	<u>FIZJOTERAPIA AMBULATORYJNA</u>	<u>ODDZIAŁ REHABILITACJI KARDIOLOGICZNEJ</u>	<u>ODDZIAŁ REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ</u>
Dzień tygodnia	Godziny pracy pracowni	Godziny pracy pracowni	Godziny pracy pracowni
Poniedziałek	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰
Wtorek	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰
Środa	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰
Czwartek	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰
Piątek	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰	7⁰⁰ - 18⁰⁰
Sobota	-	7⁰⁰. 14³⁵	7⁰⁰. 14³⁵

Zgodnie z wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia każdego pacjenta hospitalizowanego stacjonarnie usprawniamy przez 6 dni w tygodniu w cyklach przed i popołudniowych, średnio 5 zabiegów dziennie.

Pacjenci w warunkach ambulatoryjnych usprawniani są przez 5 dni w tygodniu (poniedziałek- piątek) maksymalnie 5 zabiegów dziennie w cyklach 10 dniowych. W sytuacjach podyktowanych wskazaniami medycznymi lekarz może zlecić przedłużenie cyklu realizacji świadczenia/zabiegów.

W szczególnych przypadkach na zlecenie lekarza prowadzona jest fizjoterapia ambulatoryjna w warunkach domowych.

CZAS WAŻNOSCI SKIEROWANIA NA ZABIEGI FIZJOTERAPEUTYCZNE WYNOŚI 30 DNI.

Skierowanie traci ważność w przypadku, gdy nie zostało zarejestrowane w gabinecie/ Dział Usprawniania Leczniczego (DUL) w terminie 30 dni od daty wystawienia.

Przyjmowanie skierowań do rejestracji na zabiegi fizjoterapeutyczne od poniedziałku do piątku w godzinach ~~7⁰⁰~~- 14⁰⁰ (Sekretariat Szpitala lub Kierownik DUL)

Co należy ze sobą zabrać udając się na zabiegi:

- ✓ Ręcznik,
- ✓ Bieliznę na zmianę, strój kąpielowy, klapki, czepek w przypadku zabiegów wodnych,
- ✓ Obuwie na zmianę,
- ✓ Swobodny strój – zależnie od rodzaju świadczeń np. najlepiej sportowy pozwalający na swobodne uczestnictwo w zajęciach ruchowych – kinezyterapia.

Przedmioty wartościowe przynoszone są do DUL na własną odpowiedzialność, dlatego odradzamy pacjentom i ich bliskim przynoszenie laptopów, drogich telefonów, biżuterii itp.

Godziny poszczególnych zabiegów i numery gabinetów umieszczone zostają w kartach zabiegowych – prosimy o ich przestrzeganie.

1. Na terenie działu przebywanie poza godzinami jego pracy jest zabronione.
2. Do gabinetów wchodzimy w obecności personelu i na jego wezwanie.
3. Na terenie całego Działu obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i picia alkoholu (również w łazienkach/toalecie).
4. Obowiązuje zakaz wyrzucania do muszli klozetowej jedzenia, materiałów higienicznych oraz śmieci.
5. Korzystanie przez pacjentów z telefonów komórkowych powinno się odbywać w sposób jak najmniej uciążliwy dla innych pacjentów.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NARUSZENIE REGULAMINU:

1. W przypadku naruszenia obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, w szczególności w przypadku naruszenia przez Pacjenta zakazu palenia papierosów lub zakazu picia alkoholu na terenie Działu Usprawniania Leczniczego, Pacjent może zostać wypisany ze Szpitala lub w przypadku Pacjenta ambulatoryjnego może zostać przerwana dalsza realizacja świadczenia w trybie natychmiastowym.

2. W przypadku wypisania Pacjenta ze Szpitala z powodu naruszenia zakazu palenia papierosów lub picia alkoholu, Pacjent będzie zobowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Szpital wskutek naruszenia przez Pacjenta obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu.

Regulamin odwiedzin

DZIAŁ USPRAWNIANIA LECZNICZEGO
SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA
78-520 Złocieniec, ul. Kańsko 1



1. Odwiedziny mogą odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku w godz. Od 7⁰⁰ do 17⁰⁰ oraz soboty od 7⁰⁰ do 14⁰⁰ ale tak, aby nie zakłócały funkcjonowania Działu Usprawniania leczniczego.
2. Osoba odwiedzająca ma obowiązek poinformowania terapeuty opiekującego się pacjentem o odwiedzinach i uzgodnieniu, czy odwiedziny w danej chwili nie zaburzają procesu usprawniania.
3. Osoby niepełnoletnie mogą odwiedzać pacjentów tylko w towarzystwie osoby dorosłej, która odpowiada za ich zachowanie i bezpieczeństwo.
4. Odwiedzający powinni być zdrowi – bez objawów infekcyjnych.
5. Odwiedzający nie mogą znajdować się pod wpływem alkoholu, czy też środków odurzających.

Ze względu na sytuację epidemiologiczną wizyty osób odwiedzających mogą być czasowo ograniczone lub wstrzymane.

Osoby odwiedzające obowiązują:

- ✓ zakaz zamawiania posiłków z firm cateringowych oraz przywożenia jedzenia z domu ze względu na konieczność identyfikacji źródeł zakażenia w przypadku chorób przewodu pokarmowego,
- ✓ zakaz wnoszenia i spożywania na terenie Szpitala/DUL napojów alkoholowych, zakaz palenia wyrobów tytoniowych,
- ✓ zakaz posiadania oraz obrotu narkotykami i innymi środkami odurzającymi,
- ✓ zakaz handlu obnośnego,
- ✓ zakaz wprowadzania zwierząt do budynku Szpitala/DUL,
- ✓ zakaz wchodzenia do pomieszczeń DUL i korzystania z wyposażenia DUL bez nadzoru i zgody personelu,

- ✓ zachowanie czystości i porządku w pomieszczeniach, w których przebywają,
- ✓ kulturalne, godne i życzliwe odnoszenie się do wszystkich pacjentów i pracowników,
- ✓ opuszczenie sali zabiegowych na czas wykonania czynności terapeutycznych.

Personel Działu Usprawniania Leczniczego ma prawo nakazać opuszczenie DUL osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu bądź odurzonych narkotykami albo naruszającym w sposób rażąco zasady odwiedzin.

W przypadku niejasności informacji umieszczonych na tablicy proszę o kierowanie pytań bezpośrednio do Kierownika DUL, jego Zastępcy lub pozostałych fizjoterapeutów /personelu.